



CURRICULUM VITAE PÚBLICO



I. DATOS GENERALES

APELLIDO PATERNO:	APELLIDO MATERNO	NOMBRE
CHAMORRO	MONTIEL	CARLOS

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

ESTUDIOS:	PRIMARIA
INSTITUCIÓN ACADÉMICA:	ESCUELA BALONTITA
PERIODO:	1969-1975

ESTUDIOS:	
INSTITUCIÓN ACADÉMICA:	
PERIODO:	

ESTUDIOS:	
INSTITUCIÓN ACADÉMICA:	
PERIODO:	

III. EXPERIENCIA LABORAL

CARGO:	PRESIDENTE DE BIENES COMUNALES DE LAJAS PUEBLO NUEVO
INSTITUCIÓN:	SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA
PERIODO:	1997-2000
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	*REPRESENTAR A LA POBLACIÓN EJIDAL. *ADMINISTRAR LOS BIENES COMUNES DEL EJIDO. *ENCARGADO DE EJECUTAR LOS ACUERDOS DE LA ASAMBLEA.

CARGO:	COORDINADOR DE ASUNTOS INDIGENAS
INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLO NUEVO



CURRICULUM VITAE PÚBLICO

PERIODO:	2004-2007
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	*PROPONER, RECOMENDAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS POLÍTICAS, PROGRAMAS Y ACCIONES PÚBLICAS A FIN DE GARANTIZAR EL RECONOCIMIENTO Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS DERECHOS Y EL BIENESTAR INTEGRAL DE LOS PUEBLOS.

CARGO:	OCTAVO REGIDOR
INSTITUCIÓN:	H. AYUNTAMIENTO DE PUEBLO NUEVO
PERIODO:	2007-2010
PRINCIPALES FUNCIONES DESEMPEÑADAS:	*PROPONER A CABILDO ACCIONES PARA MEJORAR LOS SERVICIOS PUBLICOS. *VIGILAR QUE SE CUMPLAN LOS ACUERDOS Y DISPOSICIONES DE CABILDO. *PROPOPNER SOLUCIONES A LSO PROBLEMAS DEL MUNICIPIO

IV. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

ÚLTIMOS CURSOS Y/O CONFERENCIAS Y/O CAPACITACIONES Y/O DIPLOMADOS, ETC.

NOMBRE DEL Y/O CONFERENCIAS Y/O CAPACITACIONES Y/O DIPLOMADOS, ETC.	INSTITUCIÓN QUE IMPARTIÓ	FECHA O PERIODO

V. CARGO DENTRO DEL ÓRGANO LEGISLATIVO.

Marque con una X:

PROPIETARIO

SUPLENTE

OTRO: _____



CURRICULUM VITAE PÚBLICO
