

## FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR

1) NOMBRE Y PUESTO

CLAUDIA LORENA GUERRERO PORTILLO  
ENCARGADA DE LA SECRETARIA DE SERVICIOS PARLAMENTARIOS

2) PREPARACIÓN ACADÉMICA:

CONCEJO NACIONAL DE RECURSOS PARA LA ATENCION DE LA JUVENTUD,  
DELEGACION DURANGO  
COMERCIO

3) EXPERIENCIA PROFESIONAL (AL MENOS LOS ÚLTIMOS 3 PUESTOS)

**1986-2017**

SECRETARIA DEL DEPARTAMENTO DE PROCESO LEGISLATIVO

**2017-2018**

DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO DE APOYO AL PROCESO  
PARLAMENTARIO

4) OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: (Ej. DIPLOMADOS) (EN SU CASO)

5) HABILIDADES (EN SU CASO)

- ELABORACION DE ACTAS DE SESION ORDINARIA Y SESION PERMANENTE
- ELABORACION DE GACETA PARLAMENTARIA
- CLASIFICACION DE INICIATIVAS
- ELABORACION DE DECRETOS
- ELABORACION DE MEMORANDO DE TURNO DE LA INICIATIVA

6) PUBLICACIONES, PONENCIAS, ETC. (EN SU CASO)

